Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ALIM İLANI

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen genel şartlar, 10/07/2018 tarih ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 09/11/2018 tarih ve 30590 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"in ilgili maddeleri uyarınca "Öğretim Görevlisi" alınacaktır.

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ SÜREÇ TAKVİMİ

Duyuru Başlama Tarihi : 26.11.2026
Son Başvuru Tarihi : 10.12.2026
Ön Değerlendirme Tarihi : 16.12.2026
Sözlü Sınav Giriş Tarihi : 21.12.2026
Yazılı Sınav Giriş Tarihi : 24.12.2026 (21.12.2026 tarihinde yapılacak sözlü sınavdan en az 60 puan ve üzeri alan adaylar katılabilecektir.)
Sonuç Duyuru Tarihi : 28.12.2026
Başvuru Tipi : Şahsen / Posta
Sonuçların Açıklanacağı Web Adresi : www.bogazici.edu.tr

BAŞVURULAR;

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü'ne yapılacaktır.

Başvuru için Gerekli Belgeler:

1. İlana başvuru dilekçesi,
2. Kimlik kartı fotokopisi,
3. Eksiksiz doldurulmuş fotoğraflı "Akademik Görev için Müracaat Formu" (Başvuru biriminden alınabilir.),
4. Lisans ve Lisansüstü diploma fotokopileri,
5. Resmi transkript (Lisans),
6. ALES sonuç belgesi fotokopisi (Sonuçların açıklanma tarihinden itibaren 5 yıl geçerlidir.),
7. Yabancı dil sınavı sonuç belgesi fotokopisi (YDS veya eşdeğerliliği kabul edilen bir sınavdan alınan muadili puanı gösteren belge),
8. Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecilli veya muaf olduğunu belirten belge,
9. İş tecrübesi belgesi.

Başvuru için "Akademik Görev için Müracaat Formu" https://bogazici.edu.tr/tr/pages/formlar/343 adresinden indirilip eksiksiz olarak doldurularak ilgili birimlere şahsen veya posta ile yapılmalıdır. Süresi içinde yapılmayan ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacak olup, posta ile yapılan başvuruların son başvuru tarihi mesai bitimine kadar ilgili birimlere ulaşmış olması gerekmektedir. Postalardaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

BİRİM	BÖLÜM	ABD	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	KADRO DERECESİ	ALES	YDS / EŞDEĞERİ	ÖZEL ŞARTLAR
Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller	Yabancı Diller	Öğretim Görevlisi (Ders Vermekle Görevli)	2	4	70	93	İngilizce Öğretmenliği, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Amerikan Kültürü ve Edebiyatı, İngiliz Dilbilimi, Dilbilimi (%100 İngilizce), Çeviribilim (%100 İngilizce), İngilizce Mütercim ve Tercümanlık, Karşılaştırmalı Edebiyat (%100 İngilizce) veya İngiliz Filolojisi lisans programlarının birinden mezun olmak; en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ve lisans mezuniyetinden sonra yükseköğretim kurumlarında en az 2 yıl İngilizce öğretimi deneyimine sahip olduğunu belgelendirmek.

12074/1/1-1

——— • ———

Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğünden:

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ ALIM İLANI

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen genel şartlar, 10/07/2018 tarih ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 09/11/2018 tarih ve 30590 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"in ilgili maddeleri uyarınca "Araştırma Görevlisi" alınacaktır.

SINAV TAKVİMİ

Duyuru Başlama Tarihi : 26.11.2026
Son Başvuru Tarihi : 10.12.2026
Ön Değerlendirme Tarihi : 16.12.2026
Sınav Giriş Tarihi : 18.12.2026
Sonuç Açıklama Tarihi : 24.12.2026
Başvuru Tipi : Şahsen / Posta
Sonuçların Açıklanacağı Web Adresi : www.bogazici.edu.tr

* Atamalar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 50/d maddesi uyarınca yapılacaktır.

BAŞVURULAR;

Fakültenin ilgili Bölüm Başkanlığı ile ilgili Enstitü Müdürlüğüne yapılacaktır.

Başvuru için Gerekli Belgeler:

1. İlana başvuru dilekçesi,
2. Kimlik kartı fotokopisi,
3. Eksiksiz doldurulmuş fotoğraflı "Akademik Görev için Müracaat Formu" (Başvuru birimlerinden alınabilir.),
4. Lisans / Lisansüstü diploması fotokopisi,
5. Resmi transkript (Lisans),
6. Tezli yüksek lisans veya doktora öğrenci belgesi,
7. ALES sonuç belgesi fotokopisi (Sonuçların açıklanma tarihinden itibaren 5 yıl geçerlidir.),
8. Yabancı dil sınavı sonuç belgesi fotokopisi (YDS veya eşdeğerliliği kabul edilen bir sınavdan alınan muadili puanı gösteren belge),
9. Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecilli veya muaf olduğunu belirten belge.

Başvuru için "Akademik Görev için Müracaat Formu" https://bogazici.edu.tr/tr/pages/formlar/343 adresinden indirilip eksiksiz olarak doldurulmalı ve ilgili birimlere şahsen veya posta ile yapılmalıdır. Süresi içinde yapılmayan ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacak olup, posta ile yapılan başvuruların son başvuru tarihine kadar ilgili birimlere ulaşmış olması gerekmektedir. Postalardaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

BİRİM	BÖLÜM	ABD	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	KADRO DERECESİ	ALES	YDS / EŞDEĞERİ	ÖZEL ŞARTLAR
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Felsefe	Felsefe Tarihi	Araştırma Görevlisi	1	4	70-EA	85	Felsefe alanında tezli yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	-	Yapay Zeka	Araştırma Görevlisi	1	4	80-SAY	85	Veri Bilimi ve Yapay Zeka Ana Bilim Dalında tezli yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.