

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğünden:**SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI 2026/01**

Üniversitemize bağlı birimlerde istihdam edilmek üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Kararnameye ekli 28.06.2007 tarih ve 26566 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar'ın Ek 2. maddenin (b) fıkrası gereğince yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmağısın; 2024 KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle aşağıda belirtilen pozisyonlara 15 (on beş) adet sözleşmeli personel alınacaktır.

İLAN NO	ÜNVANI	ADET	CİNSİYET	ÖĞRENİM - KPSS PUAN TÜRÜ	ARANAN NİTELİKLER
D-1	Destek Personeli (Aşçı)	1	Erkek	Ortaöğretim (Lise ve Dengi) KPSSP94	1-Ortaöğretim kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. 2- 2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından (P94) en az 60 puan almış olmak. 3- Belgelendirmek koşuluyla en az 1 (bir) yıl aşçı olarak çalışmış olmak. (Barkodlu SGK Hizmet Dökümü ile belgelendirmek). 4- İşyerinde yemek yapma, yiyecek/içecek hazırlama, servis yapma, yemek ikramı hazırlama, yemekhane ve mutfak hizmetlerinde istihdam edilecektir. 5- Başvuru tarihinin son günü itibariyle 35 (otuz beş) yaşını doldurmamış olmak. 6-Aşçılık mesleğini yerine getirmede engel olabilecek hastalık ve benzeri sağlık sorunu bulunmamak.
D-2	Destek Personeli (Hizmetli)	12	Erkek/ Kadın	Ortaöğretim (Lise ve Dengi) KPSSP94	1- Ortaöğretim kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. 2- 2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından (P94) en az 60 puan almış olmak. 3- Bu pozisyonda istihdam edilenler, yardımcı hizmetler sınıfına giren " Hizmetli" kadrosuna ait görevlerin (işyerinin, açık ve kapalı alanlarında temizlik işleri, basit bakım ve onarım, bahçe bakımı ve düzenlemesi, eşya ve evrak dağıtım/ taşıma, yiyecek/içecek hazırlama, servis yapma, yemekhane, mutfak işleri, bulaşık yıkama vb.) tamamını yürüteceklerdir. 4- Başvuru tarihinin son günü itibariyle 35 (otuz beş) yaşını doldurmamış olmak. 5- Hizmetli kadrosuna ait işleri yerine getirmede engel olabilecek hastalık ve benzeri sağlık sorunu bulunmamak.
T-1	Teknisyen (Mobilya ve Dekorasyon)	1	Erkek	Ortaöğretim (Lise ve Dengi) KPSSP94	1- Ortaöğretim Kurumlarının Ahşap Teknolojisi Alanı ve Dallarından veya Mobilya ve İç Mekân Tasarımı Alanı ve Dallarından mezun olmak. 2- 2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından (P94) en az 60 puan almış olmak. 3- Teknisyenlik hizmetlerini yerine getirmede engel olabilecek hastalık ve benzeri sağlık sorunu bulunmamak. 4-Müracaat tarihinin son günü itibariyle 35 (otuz beş) yaşını doldurmamış olmak.
T-2	Teknisyen (Elektrik-Elektronik)	1	Erkek	Ortaöğretim (Lise ve Dengi) KPSSP94	1-Ortaöğretim Kurumlarının Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı ve Dallarından mezun olmak. 2-2024 yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından (P94) en az 60 puan almış olmak. 3-Teknisyenlik hizmetlerini yerine getirmede engel olabilecek hastalık ve benzeri sağlık sorunu bulunmamak. 4-Müracaat tarihinin son günü itibariyle 35 (otuz beş) yaşını doldurmamış olmak.

ADAYLARDA ARANACAK GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesindeki şartlar aranır.
- 2- 657 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla görevini devamlı yapmasına, engel olabilecek akıl hastalığı ve vücut sakatlığı ile ilgili engeli bulunmamak.
- 3- Erkek adaylar için askerlikle ilgisi bulunmamak. (Muaf, Tecilli veya Askerliğini yapmış olmak)
- 4- 2024 KPSS (B) grubu sınavına girmiş olmak ortaöğretim (lise ve dengi) mezunları için 2024 KPSS (B) grubu (P94) puanı türünde geçerli en az 60 (altmış) puanı bulunmak. Adayların KPSS puanının, başvurduğu pozisyonun puan türüne uygun olması gerekmektedir.
- 5- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 6- Başvuracak adayların; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesinde belirtilen; "Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Cumhurbaşkanlığı kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde fesih tarihinden, sözleşmeyi yenilememeleri halinde sözleşmenin bitiminden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler." hükmüne aykırı durumu tespit edilenler atanmaya hak kazansalar dahi atamaları yapılmayacaktır.
- 7- Sözleşmeli personel çalıştırılmasına ilişkin esasların ek 6. maddesi gereğince " işe alınma açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması, işe alınma açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birinin sonradan kaybetmesi..." hallerinde hizmet sözleşmesi kurumca tek taraflı olarak feshedilir.
- 8- KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamazlar.
- 9- Adayların, tercih edecekleri kadro ve pozisyon karşısındaki başvuru şartlarını başvuru işlemlerinin son günü itibarı ile taşımaları gerekmektedir.
- 10- Başvuracak adaylar 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerinin kaydedilmesi ve paylaşılması kabul etmiş sayılırlar.
- 11- 17.04.2021 tarih ve 31457 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan " Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu" gereğince sözleşme yapmaya hak kazanan adaylar için çalıştırılacağı birime göre " güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması" ya da " arşiv araştırması" yaptırılacak olup sonucu olumlu olması halinde adaylar ile sözleşme yapılacaktır.
- 12- Sözleşme imzalamaya hak kazanan adaylardan, kazandığı işi yapabileceğine dair tam teşekküllü Devlet veya Üniversite Hastanelerinden alınan sağlık kurulu (Heyet) raporu istenilecektir.
- 13- İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.

BAŞVURU ŞEKLİ

Başvurular; ilanın Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren 15 (on beş) gün içerisinde sadece online olarak e-Devlet Kapısı üzerinden ("Kilis 7 Aralık Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti veya "Kariyer Kapısı" <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> adresinden kabul edilecek ve bu link üzerinden işlemler yürütülecektir.

Şahsen veya posta ile yapılan başvurular geçerli kabul edilmeyecektir. İlan şartlarına uygun olmadığı anlaşılan başvurular geçersiz sayılacaktır. Sistem üzerinden tamamlanmayan taslak durumundaki başvurular, belirtilen şartları taşımayan, eksik bilgi/belgesi olan adayların başvuruları kabul edilmeyecektir. Adaylar başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidir. (Online olarak yapılan başvurular için istenilen tüm bilgi ve belgeler gerektiğinde Rektörlüğümüzce adaylardan fiziksel olarak istenebilecektir.)

Adaylar sadece bir ünvana başvuru yapabilecektir.

BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER:

- 1-Başvuru Formu Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı web sayfasında bulunan; "**Belge/Form sekmesinin altındaki Personel Formları**" kısmından temin edilecektir. (Bilgisayar ortamında doldurulup pdf formatında taratılıp tekrar sisteme yüklenilecektir.)
- 2-Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, erkek adaylar için askerlik ve kimlik kayıtlarına dair bilgiler e-Devlet Kapısı üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığıyla başvuru sırasında temin edilecektir. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.
- 3-Tecrübe istenilen pozisyonlar için meslek kodunu gösterir SGK hizmet dökümü. (SGK Hizmet dökümünde sadece e-Devlet'ten alınan belgeler kabul edilecektir. SGK Hizmet dökümünde yer alan meslek kodu ile tecrübe istenilen pozisyonun uyumlu olması şarttır.)
- 4-Yurt dışından alınmış diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin onaylandığını gösterir belge başvuruya eklenecektir.

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

- 1- Üniversitemiz tarafından süresi içinde yapılan başvurular belgelerin eksik olup olmadığı ve adayların belirlenen şartları taşıyıp taşımadıkları bakımından incelenecek olup, ilanda belirtilen başvuru şartını taşıyan adayların başvuruları kabul edilecektir.
- 2- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4'üncü maddesinin (B) fıkrası ve 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın, genel şartlar ile pozisyonla ilgili aranan özel şartları taşıyan adaylar arasından 2024 yılına ait KPSS (B) grubu olmak üzere puan sıralaması esas alınmak suretiyle yerleştirilme işlemi yapılacaktır.
- 3- İlan edilen pozisyon sayısının 3 (üç) katı kadar yedek aday belirlenecektir.
- 4- Üniversitemiz web sayfasından ve Kariyer Kapısı üzerinden yapılan tüm duyurular/bildirimler tebligat mahiyetinde olup kişilere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
- 5- Belirlenen asıl ve yedek adaylara ait listeler ile asıl adayların işe başlamaları için gerekli belgeler, bu belgelerin teslim edileceği yer ve zaman Üniversitemizin web sayfasında son başvuru tarihini takip eden 1 (bir) ay içerisinde yayımlanacaktır. Ayrıca adaylar sonuçlarına ilişkin bilgileri Kariyer Kapısı üzerinden görüntüleyebilecektir.
- 6- Asıl olarak kazanan adaylardan süresi içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak başvurmayan, feragat eden veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırayla yerleştirme yapılacaktır. Son adayların puanının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınacaktır.
- 7- Süreç sonunda ilan edilen pozisyonlarda çalışmaya hak kazanan adaylar ile hizmet sözleşmesi yapılacak olup sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmeyen adayların sözleşmeleri 1 (bir) ay içerisinde feshedilecektir.
- 8- Aranılan nitelikler ile ilanda belirtilen şartlara ilişkin tüm dokümanların asıl veya yetkili kurumca yapılmış tasdikli suretleri adayların yerleştirilmesine müteakip istenilecektir.
- 9- Üniversitemiz ihtiyaca bağlı olarak tüm yerleşke ve hizmet binalarında kurum içi görevlendirme yapma hakkına sahiptir.
- 10- Üniversitemiz ilanın herhangi bir aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

İLETİŞİM :

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğü

Personel Dairesi Başkanlığı

Telefon: (0348) 814 26 66 Dâhili: 1072-1073-1080-1082

7194/1-1