

SÖZLEŞMELİ BİLİŞİM PERSONELİ (4/B) ALIM İLANI**I. SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER:**

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığında istihdam edilmek üzere;

Çalıştırılacak Pozisyonun Unvanı ve Sayısı: "Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik"ın 8 inci maddesi uyarınca Sözleşmeli Bilişim Personeli pozisyonunda istihdam edilmek ve tam zamanlı çalıştırılmak üzere yazılı sınavla toplam 2 (iki) personel alınacaktır.

KPSS Puanının Türü ve Geçerlilik Yılı: ÖSYM tarafından 2024 yılında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavında KPSSP3 (B) puanının yüzde yetmişi (KPSS puanı olmayan veya belge ibraz etmeyen adayın KPSS puanı 70 olarak değerlendirilir) ile yabancı dil puanının yüzde otuzunun (belge ibraz etmeyenlerin yabancı dil puanı sıfır olarak değerlendirilir) toplamı esas alınarak, genel ve özel şartları sağlayan adaylardan, sınava katılma şartlarını taşıyan ve usulüne uygun olarak başvurular arasında yapılacak sıralamaya göre en yüksek puanlıdan başlamak üzere sözleşmeli bilişim personeli pozisyonunun 10 (on) katı aday giriş sınavına alınacaktır. (Bu sıralamaya göre son sırada aynı puana sahip birden fazla adayın bulunması halinde, bu kişilerin tamamı sınava kabul edilir.) Sınava alınacak adayların listesi <http://www.omu.edu.tr> adresinde ilan edilecektir.

Unvanı	KPSS Puan Türü	Mezuniyet	Pozisyon Adedi	Çalışma Süresi
Ağ ve Siber Güvenlik Uzmanı (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nda istihdam edilmek üzere)	KPSSP3	Lisans	1	Tam Zamanlı
Sistem Uzmanı (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nda istihdam edilmek üzere)	KPSSP3	Lisans	1	Tam Zamanlı

II. SINAVA BAŞVURU ŞARTLARI:**A. GENEL ŞARTLAR (NİTELİKLER):**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/A maddesinde belirtilen şartları taşımak.
- Fakültelerin dört yıllık bilgisayar mühendisliği bölümünden ya da denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilmiş yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak,
- Yazılım, yazılım tasarımı ve geliştirilmesi ile bu sürecin yönetimi konusunda veya büyük ölçekli ağ sistemlerinin kurulumu ve yönetimi konusunda en az 3 yıllık mesleki tecrübeye sahip bulunmak (Mesleki tecrübenin belirlenmesinde; bilişim personeli olarak 657 sayılı Kanuna tabi kadrolu veya aynı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) bendi ya da 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnemeye tabi sözleşmeli statüdeki hizmetler ile özel kesimde sosyal güvenlik kurumlarına prim ödemek suretiyle işçi statüsünde bilişim personeli olarak geçtiği belgelenen hizmet süreleri dikkate alınır).
- Bilgisayar çevre birimlerinin donanımı ve kurulan ağ yönetimi güvenliği hakkında bilgi sahibi olmaları kaydıyla güncel programlama dillerinden en az ikisini bildiğini belgelemek,
- Erkek adaylar için muvazzaf askerlik hizmetini yapmış, tecilli veya muaf olmak.

B. ÖZEL ŞARTLAR (NİTELİKLER):

1. **Ağ ve Siber Güvenlik Uzmanı:** (1 Kişi - Tam Zamanlı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığında görevlendirilecektir – 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) bendine göre istihdam edilenlerin sözleşme ücreti tavanının iki katı ücret ödenecektir.)

Zorunlu ve Belgelendirilebilir Şartlar

- a) TCP/IP, routing, switching ve VLAN konularında ileri seviyede bilgi ve en az 3 yıl deneyim sahibi olmak. (Tecrübe seviyesinin, SGK hizmet dökümü, çalışma belgesi, görev tanımı, proje katılım belgesi, araştırma grubu üyeliği veya benzeri belgelerle ibraz edilebilmesi gerekmektedir.)

Bilgi Sahibi Olunması Beklenen Nitelikler

- a) Firewall, VPN (IPSec/SSL) ve ağ güvenliği çözümlerinden en az birinde (Fortigate, Check Point vb.) deneyim sahibi olmak.
- b) IDS/IPS, WAF ve temel siber güvenlik mekanizmaları hakkında bilgi ve uygulama deneyimine sahip olmak.
- c) Log yönetimi ve analiz araçlarını (SIEM – Splunk, ELK vb.) kullanmış olmak ve olay analizi (incident response) süreçlerinde görev almış olmak.
- d) Ağ ve sistem güvenliği zafiyet tarama, sızma testi (penetrasyon testi) ve güvenlik denetimi süreçlerinde bilgi veya deneyim sahibi olmak.
- e) ISO 27001 (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) hakkında bilgi ve tecrübe sahibi olmak.
- f) Bilgi güvenliği süreçleri, iş sürekliliği, risk analizi ve risk yönetimi konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak.
- g) Ekip çalışmasına uygun, disiplinli, yeni teknolojileri öğrenmeye meraklı ve çözüm odaklı olmak.
2. **Sistem Uzmanı:** (1 Kişi - Tam Zamanlı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığında görevlendirilecektir - 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) bendine göre istihdam edilenlerin sözleşme ücreti tavanının iki katı ücret ödenecektir.)

Zorunlu ve Belgelendirilebilir Şartlar

- a) Linux sistemlerinde bakım, izleme ve yapılandırma konularında en az 3 yıl deneyim sahibi olmak. İlave olarak Windows sunucu yönetiminde deneyim sahibi olmak tercih nedenidir. (Tecrübe seviyesinin, SGK hizmet dökümü, çalışma belgesi, görev tanımı, proje katılım belgesi, araştırma grubu üyeliği veya benzeri belgelerle ibraz edilebilmesi gerekmektedir.)

Bilgi Sahibi Olunması Beklenen Nitelikler

- a) TCP/IP, DNS ve DHCP konularında bilgi sahibi olmak ve en az bir firewall ürünü ile çalışma tecrübesine sahip olmak.
- b) VMware, Hyper-V veya Proxmox gibi sanallaştırma platformlarından en az birinde deneyim sahibi olmak.
- c) Bash veya Python ile script geliştirmiş olmak

- d) Sistem izleme araçlarını (Zabbix, Prometheus vb.) kullanmış olmak ve kurumsal yedekleme, geri yükleme testi, felaket kurtarma ve iş sürekliliği süreçlerinde deneyim sahibi olmak.
- e) SAN, NAS, iSCSI, Fibre Channel, Ceph veya benzeri kurumsal depolama teknolojilerinden en az birinde deneyim sahibi olmak.
- f) Load balancer (HAProxy, Nginx vb.) hakkında bilgi ve tecrübe sahibi olmak
- g) Ekip çalışmasına uygun, disiplinli, yeni teknolojileri öğrenmeye meraklı ve çözüm odaklı olmak.

III. SINAV BAŞVURU ŞEKLİ VE İSTENİLEN BELGELER:

1. Başvurular e-Devlet Kapısı üzerinden “Ondokuz Mayıs Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım” hizmeti veya “Kariyer Kapısı” <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> internet adresi üzerinden **16/07/2026-30/07/2026** tarihleri arasında alınacaktır.
2. Belirlenen asıl ve yedek adaylara ait isim listesi Ondokuz Mayıs Üniversitesi resmi internet sayfası www.omu.edu.tr adresinde son başvuru tarihini takip eden yedi (7) iş günü içerisinde yayımlanacak olup, sonuç ilanları tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
3. Şahsen başvuru alınmayacak olup posta veya diğer yollarla yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.
4. Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece birine başvuru yapabilecektir. Birden fazla pozisyona müracaat eden adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.
5. Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı ile temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. **Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir.**
6. Asıl olarak kazanan adayların ibraz edecekleri belgeler Üniversitemiz web sayfasında duyurulacaktır.
7. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.
8. Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında “Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan “Denklik Belgesi” alanına ilgili dokümanı yüklemeleri gerekmektedir.
9. Adaylardan istenilen zorunlu belgelerin “Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan alana yüklenmesi gerekmektedir.
10. Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde “İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir...” ibaresi görülmeden hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidirler.
11. Başvuru işleminin süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından, **istenilen belgelerin başvuru aşamasında sisteme yüklenmesinden, başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır. Yüklenen belgelerdeki yanlışlıklar ile eksik belgelerden adaylar sorumludur.**
12. Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir.

IV. SINAV TARİHİ, YERİ, SINAVIN ŞEKLİ VE SINAV KONULARI:

SINAV TARİHİ, YERİ

Yazılı sınav 24/08/2026 tarihinde saat 14:00'da Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) Atakum/SAMSUN adresinde yapılacaktır.

SINAVIN ŞEKLİ

- Sınav yazılı olarak mesleki bilgiyi ölçer nitelikte gerçekleştirilecektir.

SINAV KONULARI

- Yazılı sınav konuları, başvuru pozisyonlarına göre değişiklik göstermektedir. Sınav konuları her bir pozisyon için başvuru pozisyonuna ait temel bilgileri ve pozisyon için ilan edilen nitelikler ve genel şartlar içerisinde yer alan bütün konuları kapsamaktadır.

V. DEĞERLENDİRME

Yazılı sınavda başarılı olmak için 100 tam puan üzerinden en az 70 (yetmiş) puan almış olmak şarttır.

Başarı sırasına göre 2 asıl ile 2 yedek belirlenerek atama işlemi başlatılır.

Sınavı kazanan adayların gerekli şartları taşımadığının anlaşılması, atanmaktan vazgeçmesi, süresi içinde atama için belgeleri teslim etmemesi veya atandığı halde göreve başlamaması halinde sırasıyla yedek adaylardan atama yapılabilir.

VI. SINAV SONUÇLARININ DUYURULMASI VE İTİRAZ

Yazılı sınav sonuçları sınav komisyonunca Üniversitemiz <http://www.omu.edu.tr> adresinde ilan edilerek duyurulacaktır. Sınav sonuçlarına ilişkin itirazlar, sonuçların açıklanmasından itibaren 7 (yedi) iş günü içinde ıslak imzalı dilekçe ile **"08.00-17.00"** mesai saatleri içerisinde şahsen Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğüne yapılacaktır. Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır. Atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecektir.

VII. ÜCRET

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) bendine göre istihdam edilenlerin sözleşme ücreti tavanının iki katı ücret ödenecektir.

VIII. DİĞER HUSUSLAR

Yazılı sınava katılmaya hak kazanan adaylar sınavda kimlik tespitinde kullanılmak üzere T.C. Kimlik Kartı örneği veya sürücü belgesi gibi fotoğraflı ve onaylı özel kimlik belgesini yanlarında bulunduracaklardır. Sınava katılma hakkını elde edemeyen başvuru sahiplerine herhangi bir bildirimde bulunulmayacaktır.

İLETİŞİM:

Adaylar başvuru süreciyle ilgili olarak, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı'nın aşağıda belirtilen iletişim kanallarından bilgi alabileceklerdir.

İletişim Kanalları (Tel: 0362 312 19 19 - 6475 (e-Posta: personel@omu.edu.tr)

Telefon hatlarının yoğun olması durumunda e-posta ile bilgi talep edilmesi önerilmekte olup, en kısa sürede geri bildirim yapılacaktır.

DİĞER HUSUSLAR:

1. Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar uyarınca sözleşmeli personelin başka bir kuruma naklen tayini mümkün değildir.
2. Gerekli görülmesi halinde ilanın her aşamasında Rektörlüğümüzce ilanda değişiklik ve ilan iptali yapılabilir.
3. Müracaat dokümanlarının incelenmesi işlemlerine bağlı olarak ilan sonuç tarihi ertelenebilecektir.