

## **Cumhurbaşkanlığı Diyanet İşleri Başkanlığından:**

Diyanet İşleri Başkanlığımız Merkez Teşkilatında münhal bulunan sözleşmeli pozisyonlarda istihdam edilmek amacıyla aşağıdaki tabloda bilgileri yer alan ünvanlardan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek-2 nci maddesi çerçevesinde yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2024 yılı Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) B grubu puan sırası esas alınarak alım yapılacaktır.

BULUNDUĞU YER	ÜNvani	MEZUNİYETİ	KPSS PUAN TÜRÜ	BOŞ POZİSYON SAYISI
Merkez Teşkilatı	Destek Personeli (Temizlik)	Ortaöğretim	KPSS P94	3
	Destek Personeli (Temizlik / Bahçıvan)	Ortaöğretim	KPSS P94	6
	Destek Personeli (Temizlik / Sıfır Atık Geri Dönüşüm)	Ön lisans	KPSS P93	1
	Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Silahlı)	Ön lisans	KPSS P93	3
<b>Toplam</b>				<b>13</b>

### **I. BAŞVURU ŞARTLARI**

#### **A) Genel Şartlar**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesinin (A) bendinde belirtilen genel şartları taşımak,
  - 2024 yılı KPSS (B) grubundan **ön lisans mezunları** için KPSS P93; **ortaöğretim mezunları** (lise veya dengi okul) için KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak,
  - Son başvuru tarihi itibarıyla 35 yaşını doldurmamış olmak,
  - Erkek olmak,
  - Tam zamanlı ve vardiyalı çalışmaya engel durumu bulunmamak.
- Adaylar ilan edilen ünvanlardan sadece biri için başvuru yapabileceklerdir.*
  - Sözleşmeli bir pozisyonda görev yapmakta iken Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar'ın Ek 1 inci maddesinde istisna edilenler hariç olmak üzere sözleşmenin feshi sebebiyle görevinden ayrılanlardan sözleşmelerinin fesih tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçmeyenlerin müracaatları kabul edilmeyecektir. Bu hususun sonradan anlaşılması halinde yerleştirmeleri yapılmış olsa dahi sözleşmeleri iptal edilecektir.*

**Başkanlığımızda görev yapacak destek personelinin çalışma alanlarına ilişkin ayrıntılar Başkanlıkça ayrıca belirlenecektir.**

**B) Özel Şartlar**

ÜNVAN	ŞARTLAR
Destek Personeli (Temizlik)	a) Ortaöğretim kurumlarından (Lise veya dengi okul) mezunu olmak, b) Temizlik görevini devamlı yapmasına mani olabilecek hastalık vb. engeli bulunmamak.
Destek Personeli (Temizlik/Bahçıvan)	• Ortaöğretim kurumlarının (bahçecilik) bölüm/programlarından mezun olmak veya ortaöğretim kurumlarının herhangi birinden mezun olup bahçe bakımı ve peyzaj sertifikasına (MEB, Üniversite ya da Mesleki Yeterlilik Kurumundan alınmış) sahip olmak ve belgelendirmek.
Destek Personeli (Temizlik/Sıfır Atık Geri Dönüşüm)	• Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim veren ilgili bölüm/programlarından (Atık yönetimi, Çevre koruma ve kontrol, Çevre temizliği ve denetimi) ve bu bölümlere denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş bölümlerden mezun olmak.
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	a) Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim veren bölümleri ile bu bölümlere denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş bölümlerden mezun olmak, b) Son başvuru tarihi itibarıyla geçerlilik süresi dolmamış silahlı özel güvenlik görevlisi kimlik kartına sahip olmak, c) 10/06/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un 10 uncu maddesinde yer alan şartları taşımak; <b>5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un 10 uncu Maddesi Kapsamında Özel Güvenlik Görevlilerinde Aranacak Şartlar</b> <i>Madde 10- Özel güvenlik görevlilerinde aşağıdaki şartlar aranır:</i> a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak. b) Silahsız olarak görev yapacaklar için en az sekiz yıllık ilköğretim veya ortaokul; silahlı olarak görev yapacaklar için en az lise veya dengi okul mezunu olmak. c) 18 yaşını doldurmuş olmak. d) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile; 1) Kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına mahkûm olmamak. 2) Affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine, özel hayata ve hayatın gizli alanına ve cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar ile uyuşturucu veya uyarıcı madde suçları, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama, kaçakçılık ve fuhuş suçlarından mahkûm olmamak. 3) Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine, özel hayata ve hayatın gizli alanına, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar ile uyuşturucu veya uyarıcı madde suçlarından dolayı hakkında devam etmekte olan bir soruşturma veya kovuşturma bulunmamak. e) Görevin yapılmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı ile engelli bulunmamak. f) 14 üncü maddede belirtilen özel güvenlik temel eğitimini başarıyla tamamlamış olmak.

g) Güvenlik soruşturması olumlu olmak.

- d) En az 2 (iki) yıl mesleki tecrübeye sahip olmak ve bunu SGK hizmet dökümü belgesi (e-devletten alınacak) ile belgelendirmek,
- e) En az 170 cm boyunda olmak. Boy uzunluğunun santimetre cinsinden son iki rakamı ile kilosu arasındaki fark 15'den fazla, 10'dan az olmamak, (Boy ve kilo bilgileri sağlık kuruluşlarından belgelendirilecektir.)
- f) Gece ve gündüz, iç ve dış mekanda 24 saat esasına göre vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu olmamak.

## II. BAŞVURU İŞLEMLERİ

1. Müracaatlar, başvuru şartlarını taşıyan adayların bizzat kendileri tarafından 11.05.2026 - 22.05.2026 (saat 16.30) tarihleri arasında "sinav.diyagnet.gov.tr" adresi üzerinden yapılacaktır.
2. Ön lisans ve ortaöğrenim mezunu adayların öğrenim durumları elektronik ortamda tespit edilecektir.
3. Yükseköğrenim bilgileri elektronik ortamda bulunmayan adaylar, başvuru işlemlerinden önce mezuniyet bilgilerini ilgili kurumlar (üniversiteler) aracılığıyla elektronik ortama kaydettireceklerdir.
4. Ortaöğrenim bilgileri, ilgili kurumların elektronik ortamlarında bulunmayan adaylar ortaöğrenim bilgilerini başvuru ekranındaki alanlara manuel olarak girecek ve öğrenimine ilişkin belgeyi başvuru ekranındaki ilgili bölüme PDF formatında yükleyeceklerdir.
5. Adaylar "**BAŞVURU ŞARTLARI**" bölümünün "**B) Özel Şartlar**" başlığı altında istenilen belgeyi/sertifikayı, tecrübe şartı aranan ünvan için gerekli olan SGK hizmet döküm belgesini ve koruma ve güvenlik görevlileri için sağlık kuruluşlarından alınan boy ve kiloyu gösterir belgeyi başvuru ekranındaki ilgili bölüme PDF formatında yükleyeceklerdir.
6. Bu durumda olan adayların başvuru onay işlemleri gerekli kontrollerin ardından Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığınca gerçekleştirilecektir.
7. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayların kendileri sorumlu olacaktır.
8. Müracaatların sona ermesinden sonra adayın başvuru bilgilerinde hangi nedenle olursa olsun kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.
9. Adaylar, başvuru ekranındaki ilgili alana 1000 karakteri aşmayacak şekilde öz geçmişlerini yazacaklardır.
10. Bu duyuruda belirlenen esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

## III. YERLEŞTİRMEYE İLİŞKİN TEBLİGAT VE DUYURULAR

1. Yerleştirme, sonuçları ile ilgili bütün duyurular Başkanlığımızın internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında ilan edilecektir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
2. Yerleştirme sonuç öğrenme ve "Yerleştirme Sonuç Belgesi" alma işlemleri adaylar tarafından "sinav.diyagnet.gov.tr" adresi aracılığıyla gerçekleştirilecektir.

## IV. BAŞARI SIRALAMASI ve YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ

1. Yerleştirme sonuçları başvuruların tamamlanmasından sonra yapılacak gerekli hazırlıkların ardından ilan edilecektir.
2. Yerleştirmelerde, KPSS puanı esas alınarak en yüksek puandan başlanmak suretiyle her pozisyon için ilan edilen kadro sayısı kadar aday asıl olarak yerleştirmeye hak kazanacaktır.
3. Adayların KPSS puanının eşit olması halinde sırasıyla;
  - KPSS'ye katıldığı öğrenim belgesinin mezuniyet tarihi önce olana,
  - Yaşı büyük olana,Sıralamada öncelik verilecektir.

## V. YERLEŞTİRME SONUÇLARINA İTİRAZ

1. Adaylar; yerleştirme sonuçlarına ilişkin itirazlarını sonuçların yayımlandığı tarihten itibaren 7 (yedi) gün içinde bu duyurunun "İLETİŐİM" başlığında belirtilen "YazıŐma Adresi"ne yapacaklardır. Belirtilen süre içerisinde ulaőtırılmayan ve "DİŐER HUSUSLAR" başlığında belirtilen Şekilde yapılmayan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
2. İtirazların sonucu en geç 15 (on beŐ) gün içinde adaylara bildirilecektir.

## VI. DİŐER HUSUSLAR

1. **7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve ArŐiv AraŐtırması Kanunu gereğince arŐiv araŐtırması ve/ veya güvenlik soruşturması sonucu olumlu olanların ataması yapılacaktır.**
2. BaŐkanlık, yerleştirme sürecinin her aŐamasında adaylar tarafından beyan edilen hususlarda ayrıca bilgi ve belge talep edebilecektir.
3. Başvuru süreci, sonrası ve yerleştirme sürecindeki iŐlemlerde gerçeğe aykırı bilgi ve belge verdiği veya beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve yerleştirme işlemleri geçersiz sayılacaktır.
4. Adayların, yerleştirme sürecinin tüm aŐamalarıyla ilgili taleplerini T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adreslerinin yer aldığı ıslak imzalı yazılı dilekçe ile Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel MÜdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire BaŐkanlıđına ulaőtirmaları gerekmektedir. E-posta ile ulaőtırılan talepler dikkate alınmayacaktır.
5. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, SözlüŐmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik ile Diyanet İŞleri BaŐkanlıđı Sınav Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

## VII. İLETİŐİM

YazıŐma Adresi: Diyanet İŞleri BaŐkanlıđı İnsan Kaynakları Genel MÜdürlüğü Personel Sistemleri  
Eğitim ve Sınavlar Daire BaŐkanlıđı  
Üniversiteler Mah. Dumlupınar Blv. No:147/A 06800  
Çankaya/ANKARA

Telefon : (0312) 295 77 63  
E-posta : persis@diyanet.gov.tr

İlgililere duyurulur.

4636/1-1