

İŞGÜCÜ İSTEM FORMU

İşgücü İstemi Tarih/No:.....
Yurtdışı İşgücü İstem No:.....
(A) İŞYERİ BİLGİLERİ

Meslek Adı: Büro Memuru (idari işler)

İŞYERİ ADI: Yunak Belediye Başkanlığı FAALİYET ALANI: Genel Kamu Hizmeti İŞVERENİN ADI-SOYADI/ÜNVANI: Yunak Belediye Başkanlığı ADRESİ: Yeni Mahalle Hükümet Caddesi No:70 Yunak / KONYA TELEFON NO: 851 2441 FAKS: 851 23 90 E-POSTA: info@yunak.bel.tr WEB: www.yunak.bel.tr	SSK NO: VERGİ NO: 984 003 6616 KURULUŞ TARİHİ: 1953
İŞYERİNİN YASAL DURUMU ÖZEL () KAMU (X) Masraf Karşılığı ödendi mi? Evet (X) Hayır ()	

(B) MESLEKİ ÖZELLİKLER

İş Alanı/Pozisyon: İşçi Deneyim süresi (Yıl): * İstenen Meslek: Büro Memuru (idari işler) Meslek Öğrenme Türü: Kurs (x) Okul (x) Pratik (x) Meslek Deneyim Süresi(Yıl): 6 Ay En Az 6 Ay iş deneyimine sahip olduğunu SGK dökümü ile belgelendirebilen.

(C) ÇALIŞMA ŞARTLARI

Çalışma Periyodu: Belirli Süreli (Geçici***) () Belirsiz Süreli (Daimi) (X) Pasaport Gerekli mi? Evet () Hayır (X) *Çalışma Şekli: Deneme Süreli () Kısmi Süreli () Tam Süreli (X) Olanaklar: Ücret..... Sosyal Olanaklar:.....

(D) KİŞİSEL ÖZELLİKLER / DURUMU

Yaş: Boy: Kilo:	*Kişisel Durumu: Normal (X) Özürlü () Eski Hükümlü () Terör Mağduru () 1-Bilgisayar İşletmenlik Sertifikası 160 saat (Meb Onaylı)
NOT: işin niteliğine ilişkin sebepler zorunlu, ise cinsiyet belirtiniz. Kadın () Erkek ()	

(E) ÖĞRENİM DURUMU

*İstenen Öğrenim seviyesi: Öğrenicilik Durumu: Kriterlerin birinden mezun olmuş öğrenci olabilir. () Kriterlerin birinde öğrenci olan olabilir. () Öğrenci olamaz. (X)	*Öğrenim Kriteri seçimi: Öğrenim seviyesi aralığı bazında: En az öğrenim seviyesi:Önlisans En çok öğrenim seviyesi:Önlisans Genel Birim Bazında Öğrenim seviyesi: Önlisans Okul Birimi(Fak./Yüksekokul) Önlisans Okul Bölümü:.....
Yabancı Dil: Yabancı Dil Seviyesi: Başlangıç () Az () Orta () İyi () Çok İyi ()	
Sınav Gereklinimi (Sınav İsteniyor mu?) Evet (x) Hayır () Sınav Adı: KPSS Puan Türü: KPSSP93 En az puan: 60 Sınav Giriş Tarihi: 2016	
Ehliyet Gereklinimi: Evet (X) Hayır () Sınıfı: . Süresi: .	Askerlik Durumu: Fiilen Yapmış () Fiilen Yapmış veya Muaf () Fiilen Yapmış, Muaf veya Tecilli () Farketmez (X)
*Çalışma Adresi: Yer: Yurtiçi (X) Yurtdışı () Adres: Yunak Belediyesi İl/İlçe: Yunak / KONYA	Sadece Bu İlçelerde İkamet Edenler: 1-..... 5-..... 2-..... 6-..... 3-..... 7-.....
*Görüşme adresi: Yunak Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü *İl/İlçe: Yunak / KONYA Posta Kodu: 42530 Telefon No: 851 2441	
Talep Özellikleri: *Son Başvuru Tarihi: *Karşılanması Gerekten Tarih: *Toplam Açık İş Sayısı: 1 *Şube/Merkez:	

İŞVERENİN İMZASI: Abdullah Emre DEMİRHAN TARİH:08/08/2018

KAYDI ALAN GÖREVLİ:

ADI/SOYADI:.....

ÜNVANI:..... TARİH:...../...../.....

İŞVERENİN DİKKATİNE:

Bu Formun tarafınızdan eksiksiz olarak doldurulması, işgücü isteminizin niteliğinin belirlenmesinde ve uygun elemanların sizlere teklif edilmesinde Kurum çalışanlarına yardımcı olacaktır.

Yanında (*) olan alanlar doldurulması zorunlu alanlardır.

Formlar İŞKUR'a ya elden ya danumaraya fakslandabilir.

İŞKUR'dan bilgi ve hizmet almak için 180 numaralı telefonu arayabilir veya www.iskur.gov.tr web adresinden gerekli bilgilere ulaşabilirsiniz.

**NOT: Kamu kurum ve kuruluşlarının vermiş olduğu işgücü istemlerinde yaş, cinsiyet, ve askerlik sınırlaması bulundurulmayacaktır.

***NOT: Kamu kurum ve kuruluşlarında mevsimlik veya kampanya işlerinde ya da orman yangınıyla mücadele hizmetlerinde ilgili mevzuatına göre geçici iş pozisyonlarında 6 aydan az olmak üzere alınacak geçici işçileri kapsar. 6 ay ve daha uzun süreli geçici işçi talebinde bulunulamaz. (5620 Kanun gereğince)

